



SURAT EDARAN

NO. 018/SE/BAA/STIKes-Kpj/II/2020

Sehubungan dengan selesainya kegiatan akademik semester ganjil tahun akademik 2019/2020, dan akan dimulainya kegiatan akademik semester genap tahun akademik 2019/2020 serta terkait dengan pelaporan akademik PDDIKTI, maka mahasiswa :

1. Melakukan her registrasi (Pembayaran) dengan ketentuan:

- a. Mengajukan aktif kembali bagi mahasiswa yang sebelumnya cuti.
- b. Melunasi tanggungan keuangan semester terlampau dan semester ganjil tahun akademik 2019/ 2020.
- c. Menyerahkan bukti pembayaran (manual/elektronik) ke bagian keuangan atau konfirmasi melalui WA a/n Keuangan bpk. Giri No. 082231288696.
- d. **Pembayaran dimulai tanggal 3 – 13 Februari 2020.**
- e. Pembayaran melalui bank jatim.
- f. Bagi mahasiswa yang tidak melakukan her registrasi sebagaimana pada poin a,b,c, d dan e maka :
 - i. Statusnya "**Non Aktif**" dengan konsekuensi.
 - 1) Biaya IPP tetap dibebankan.
 - ii. Status "**Cuti** " dengan mengajukan surat permohonan cuti akademik.
- g. Pengajauan cuti akademik paling lambat sampai dengan tanggal **13 Februari 2020.**

2. Mengambil KRS (kartu Rencana Studi)

- a. Bagi mahasiswa yang telah melakukan kegiatan her registrasi (Pembayaran) maka segera melakukan pengambilan KRS (Kartu Rencaa Studi) melalui siacad masing-masing.
- a. Waktu pengambilan **KRS : 3 – 13 Februari 2020 (Mhs. Reguler Semua Prodi).**
14 Februari 2020 (Mhs. Baru Profesi Ners)
- b. KRS **Harus** ditandatangani dosen pembimbing dan dikumpulkan ke admin prodi masing-masing di **BAA.**
- c. Bagi yang **tidak mengambil KRS** maka kehadiran dalam kuliah **tidak dihitung.**

Demikian surat edaran ini dibuat, untuk diperhatikan dan dilaksanakan sesuai ketentuan.

Kepanjen, 03 Februari 2020
Wakil ketua I Bidang Akademik