



# ADE PUTRI HANDAYANI

Malang | +62852-3396-6305 | adheputri7@gmail.com  
www.linkedin.com/in/ade-putri-handayani

Lulusan S1 Manajemen Universitas Brawijaya dengan IPK akhir 3,90. Memiliki pengalaman kerja di bidang Administrasi. Saya adalah pribadi yang senang belajar hal baru, berorientasi pada detail, percaya diri dan mampu bekerja secara individu maupun berkelompok. Menguasai kemampuan administrasi umum dan pengolahan data.

## PENGALAMAN KERJA

### PT INTERNATIONAL MITRA SEJATI

Oktober 2022 - Agustus 2023

#### Administrasi (Remote)

- Mengelola, mengatur, dan menyimpan dokumen-dokumen penting seperti data diri calon crew yang mendaftar.
- Mendistribusikan dokumen-dokumen tersebut sesuai kebutuhan.
- Mengelola komunikasi baik secara internal maupun eksternal melalui telepon, email dan juga aplikasi Whatsapp.
- Menangani tugas-tugas kantor seperti pengurusan surat-menyurat.
- Menangani pertanyaan atau permintaan dari pihak eksternal.

### BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH (BPBD) KOTA MALANG

#### Magang Kerja

Juli 2019 - Agustus 2019

- Mengikuti kegiatan pelatihan dasar penanggulangan bencana, termasuk protokol evakuasi, tindakan darurat, dan komunikasi dalam situasi krisis.
- Membantu dalam kampanye kesadaran masyarakat untuk memberikan edukasi tentang langkah-langkah persiapan bencana kepada penduduk setempat.
- Melakukan tugas administratif seperti pengarsipan, pengelolaan dokumen, dan pelaporan data yang diperlukan.
- Membantu dalam pencatatan kehadiran karyawan dan pengecekan data perhitungan data karyawan.

## RIWAYAT PENDIDIKAN

### FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Agustus 2016 - Juni 2020

S-1 Manajemen | IPK Akhir 3,90

## SERTIFIKAT

TOEFL Test   Skor 583 Brighten English Pare Kediri	2023	Human Capital Staff   BNSP	2020
TOEFL ITP Test   Skor 473 ETS TOEFL	2020	• Pengelolaan administrasi pekerja	
Microsoft Office Dekstop Application Trust Training Partners	2020	• Menghitung upah lembur	
		• Melaksanakan pencarian sumber calon pekerja	
		• Melakukan administrasi pengupahan	

## KEAHLIAN

Keahlian Teknis	: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Canva, Photoshop, CorelDraw, Sony Vegas Pro
Keahlian non Teknis	: Administrasi, Data entry, Komunikasi, Manajemen waktu, Kerjasama tim, Adaptasi, Ketelitian, Pemecahan masalah
Bahasa	: Bahasa Indonesia (Aktif) dan Bahasa Inggris (Pasif)

Malang, 19 April 2024

Kepada Yth.

**Ketua STIKes Kepanjen**

Di tempat

Dengan hormat,

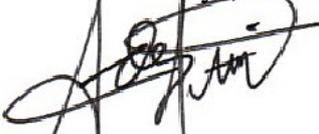
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ade Putri Handayani  
Tempat, Tanggal Lahir : Malang, 11 September 1997  
Pendidikan Terakhir : S-1 Manajemen, Universitas Brawijaya  
Alamat : Jl. Ronggowuni 214, Tumpang, Kab. Malang, Jawa Timur  
Nomor Telp. : 085233966305  
Email : [adheputri7@gmail.com](mailto:adheputri7@gmail.com)

Bermaksud untuk mengajukan lamaran pekerjaan pada STIKes Kepanjen. Saya merupakan lulusan Sarjana Manajemen dari Universitas Brawijaya dengan nilai IPK akhir 3,90. Saya telah mengikuti pelatihan kompetensi *Human Capital Staff* dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) untuk melakukan pengelolaan administrasi pekerja, menghitung upah lembur, melaksanakan pencarian sumber calon pekerja dan melakukan administrasi pengupahan yang diharapkan dapat membantu perusahaan dengan ilmu yang telah saya dapatkan. Saya juga memiliki pengalaman di bidang Administrasi. Saya mampu mengoperasikan perangkat lunak komputer seperti MS. Word, MS. Power Point, dan MS. Excel untuk keperluan pengelolaan dokumen. Selain itu, saya juga menguasai aplikasi desain seperti Corel Draw dan Adobe Photoshop. Saya mampu bekerja secara mandiri maupun tim, teliti, komunikatif, memiliki jiwa kepemimpinan, dapat memecahkan masalah dengan baik dan mengutamakan kejujuran dalam bekerja.

Demikian surat lamaran kerja ini saya sampaikan. Besar harapan saya untuk dapat bergabung dengan STIKes Kepanjen atas perhatian serta kesempatan yang Bapak/Ibu berikan saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



Ade Putri Handayani





Nomor : 153748/UB/S1/2020

# UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Keputusan Menteri PTIP No. 1 tahun 1963 tanggal 5 Januari 1963; Keputusan Presiden RI No. 196 tahun 1963 tanggal 23 September 1963

Menyatakan bahwa  
*certifies that*

**Ade Putri Handayani**

Nomor Induk Mahasiswa : 165020200111022  
*Student Number*

Tempat dan tanggal lahir : Malang, 11 September 1997  
*Place and date of birth : Malang, September 11, 1997*

telah menyelesaikan dan memenuhi segala syarat pendidikan Program Sarjana pada  
*has completed and fulfilled all requirements for the Undergraduate Program at*

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**  
*Faculty of Economics and Business*

**Program Studi : Manajemen**  
*in the field of Management*

sehingga kepadanya diberikan ijazah serta gelar  
*thereby is awarded the degree of*

**Sarjana Manajemen ( S.M. )**  
*Four-year undergraduate degree in Management*

dengan segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.  
*with all the privileges and obligations belonging thereto.*

Ditetapkan dan diterbitkan di Malang pada tanggal 30 Juni 2020.  
*Given under the common seal of Universitas Brawijaya at Malang on June 30, 2020.*

Dekan,  
*Dean,*

Drs. Nurkholis, M.Bus.(Acc)., Ak., Ph.D  
NIP. 196607061991031001



Rektor,  
*Rector,*

Prof. Dr. Ir. Nuhfil Hanani AR., MS.  
NIP. 195811281983031005



# UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Keputusan Menteri PTIP No. 1 tahun 1963 tanggal 5 Januari 1963  
Keputusan Presiden RI No. 196 tahun 1963 tanggal 23 September 1963

## TRANSKRIP AKADEMIK ACADEMIC TRANSCRIPT

NO : 153748/UB/S1/2020

**NAMA** : Ade Putri Handayani  
*Name*  
**NOMOR INDUK** : 165020200111022  
*Student Number*  
**TEMPAT/TGL. LAHIR** : Malang, 11 September 1997  
*Place/Date of Birth*  
**TAHUN MASUK** : 2016/2017  
*Year of Enrollment*

**FAKULTAS** : Ekonomi dan Bisnis  
*Faculty*  
**PROGRAM STUDI** : Manajemen  
*Study Program*  
**JENJANG PENDIDIKAN** : Sarjana  
*Level of Education*  
**TANGGAL LULUS** : 30 Juni 2020  
*Date of Completion*

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS x NILAI			NO	KODE	MATA KULIAH	SKS x NILAI		
No	Code	Course Subjects	Credit x Grade			No	Code	Course Subjects	Credit x Grade		
1	EKM1347	Akuntansi Biaya <i>Cost Accounting</i>	3	A	12	24	EKM1216	Metodologi Penelitian Bisnis <i>Business Research Method</i>	3	A	12
2	EKM1349	Akuntansi Manajemen <i>Management Accounting</i>	3	A	12	25	EKM1208	Operations Research <i>Operations Research</i>	3	A	12
3	EKF1201	Aplikasi Komputer Statistik <i>Statistics Computer Application</i>	3	B+	10.5	26	EKM1305	Organizational Development <i>Organizational Development</i>	3	A	12
4	MPK4008	Bahasa Indonesia <i>Indonesian Language</i>	3	A	12	27	EKM1326	Pemasaran Internasional <i>International Marketing</i>	3	A	12
5	EKM1215	Bahasa Inggris Bisnis <i>English For Business</i>	3	B+	10.5	28	MPK4001	Pendidikan Agama Islam <i>Religion (Islam)</i>	3	A	12
6	EKM1350	Bisnis Internasional <i>International Business</i>	3	A	12	29	MPK4007	Pendidikan Kewarganegaraan <i>Civics</i>	3	A	12
7	EKM1346	Ekonomi Manajerial <i>Managerial Economics</i>	3	A	12	30	EKM1348	Penganggaran Perusahaan <i>Budgeting</i>	3	B+	10.5
8	EKM1502	Etika Bisnis <i>Business Ethics</i>	3	B+	10.5	31	EKF1210	Pengantar Akuntansi <i>Introduction to Accounting</i>	3	A	12
9	EKM1306	Hub. Industrial dan Hukum Perburuhan <i>Industrial Relations and Labor Law</i>	3	B+	10.5	32	EKM1210	Pengantar Akuntansi II <i>Introduction to Accounting II</i>	3	A	12
10	EKF1203	Hukum Komersial <i>Commercial Law</i>	3	A	12	33	EKF1103	Pengantar Bisnis <i>Introduction to Business</i>	3	A	12
11	EKM1307	Human Resources Planning <i>Human Resources Planning</i>	3	B+	10.5	34	EKF1212	Pengantar Ekonomi <i>Introduction to Economics</i>	3	A	12
12	EKM1402	Kepemimpinan <i>Leadership</i>	3	B+	10.5	35	EKF1213	Pengantar Manajemen <i>Introduction to Management</i>	3	A	12
13	EKM1403	Kewirausahaan <i>Entrepreneurship</i>	3	A	12	36	EKM1328	Performance Appraisal <i>Performance Appraisal</i>	3	A	12
14	EKM1501	Komunikasi Bisnis <i>Business Communication</i>	3	A	12	37	EKM1211	Perilaku Keorganisasian <i>Organizational Behaviour</i>	3	A	12
15	MBB4001	Kuliah Kerja Nyata Profesi (KKNp) <i>Internship</i>	3	A	12	38	EKM1329	Perilaku Konsumen <i>Consumer Behaviour</i>	3	A	12
16	EKM1404	Lab. Kewirausahaan <i>Entrepreneurship-Lab</i>	3	A	12	39	EKM1212	Perpajakan (Teori & Praktik) <i>Taxation (Theory &amp; Practice)</i>	3	A	12
17	EKM1345	Lab. Manajemen SDM <i>Human Resource Management - Lab</i>	3	A	12	40	EKM1336	Seminar Proposal Penelitian Msdm. <i>Seminar on Human Resource Management</i>	3	A	12
18	EKF1204	Manajemen Keuangan <i>Financial Management</i>	3	A	12	41	EKM1213	Sistem Informasi Manajemen <i>Management Information System</i>	3	A	12
19	EKM1205	Manajemen Operasional <i>Operations Management</i>	3	B+	10.5	42	MKB4001	Skripsi <i>Thesis</i>	6	A	24
20	EKM1206	Manajemen Pemasaran <i>Marketing Management</i>	3	A	12	43	EKF1215	Statistika <i>Statistics</i>	3	A	12
21	EKM1319	Manajemen Strategi <i>Strategic Management</i>	3	A	12	44	EKM1323	Strategic Marketing Planning <i>Strategic Marketing Planning</i>	3	A	12
22	EKM1207	Manajemen Sumber Daya Manusia <i>Human Resource Management</i>	3	A	12	45	EKM1340	Studi Kelayakan Bisnis <i>Business Feasibility Study</i>	3	A	12
23	EKF1211	Matematika Bisnis <i>Business Mathematics</i>	3	A	12	46	EKM1214	Total Quality Management <i>Total Quality Management</i>	3	B	9



# UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Keputusan Menteri PTIP No. 1 tahun 1963 tanggal 5 Januari 1963  
Keputusan Presiden RI No. 196 tahun 1963 tanggal 23 September 1963

47	EKM1313	Training and Development <i>Training and Development</i>	3	A	12						
----	---------	---	---	---	----	--	--	--	--	--	--

**JUDUL SKRIPSI** : PENGARUH KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) DAN LINGKUNGAN KERJA TERHADAP KINERJA KARYAWAN (STUDI PADA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH (BPBD) KOTA MALANG)

*Title of Undergraduate Thesis* : *The Effect of Occupational Safety and Health (K3) and Work Environment on Employee Performance (Study on Regional Disaster Management (BPBD) Malang City)*

**JUMLAH SKS** : 144  
*Total Credits*  
**IPK** : 3.90  
*Cumulative GPA*

**JUMLAH SKS X NILAI** : 561  
*Total Credits x Grade*  
**PREDIKAT KELULUSAN: Dengan Pujian**  
*Graduate Predicate : Cum Laude*

**DEKAN,**  
*Dean,*

Drs. Nurkholis, M.Bus.(Acc)., Ak., Ph.D  
NIP. 196607061991031001



Malang, 30 Juni 2020  
**REKTOR**  
*Recto*  
REK  
Prof. Dr. Ir. Nugfil Hanani AR., MS.  
NIP. 195811281983031005

5179877



**BADAN NASIONAL  
SERTIFIKASI PROFESI  
INDONESIAN PROFESSIONAL  
CERTIFICATION AUTHORITY**

**SERTIFIKAT KOMPETENSI  
CERTIFICATE OF COMPETENCE**

**No. : 70209.3412.4.004888.2020**

Dengan ini menyatakan bahwa,  
*certified that,*

**ADE PUTRI HANDAYANI**

**No. Reg.M.516.03141.2020**

Telah Kompeten pada Bidang :  
*Has Competent in the area of :*

**Human Capital Staff**

Sertifikat ini berlaku untuk 3 (tiga) Tahun  
*This certificate is valid for 3 (three) years*

Surabaya, 23 Januari 2020  
Atas nama *(on behalf of)* BNSP  
**Lembaga Sertifikasi Profesi  
Manajemen Sumber Daya Manusia UNIVERSAL**  
*Professional Certification Institution  
Human Resource Management UNIVERSAL*



  
**Muhammad Al Irsyad**  
Direktur *(Director)*



BE27969/VI/2023



Brighten English

SK DINAS: 421.9/4519/418.20/2021

# CERTIFICATE

◆◆ OF ACHIEVEMENT ◆◆

This is to certify that

**ADE PUTRI HANDAYANI**

has achieved the following scores on the  
English Proficiency Test (TOEFL Test)  
at Brighten English Pare Kediri

SECTION	SCORE
Listening Comprehension	60
Structure and Written Expression	60
Reading Comprehension	55
Total	583

We hope this letter of explanation will be found useful where necessary.

Scan Here for Validation



Kediri, June 12th, 2023



Brighten  
English

KAMPUNG INGGRIS PARE

**Samsul Arifin, S.Pd**

Director of Brighten English

This certificate is acceptable until June 12th, 2025

Head Office:

Dr. Soetomo St. no. 59, Pelem, Pare Kediri

Contact Person: +62 812 3532 7853

TOEFL is a registered trademark of Educational Testing Service (ETS). This document is not endorsed or approved by ETS.

# CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

TRUST TRAINING PARTNERS

This Certificate accredits that

**ADE PUTRI HANDAYANI**

on **March 13, 2020**

has successfully achieved all the requirements of the following professional competency training and assessment titled:

**MICROSOFT OFFICE DESKTOP APPLICATION**

as developed in accordance to the highest standard as prescribed by **TRUST TRAINING PARTNERS**.



**Microsoft Partner**

Silver Learning  
Silver Volume Licensing

Microsoft Learning Partner

*In Partnership with*



*Melvin Oet*

**MELVIN OET.** BCOM MBA MCT  
CHIEF INNOVATION OFFICER

Certificate No: 20UBC03054459



# CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

*This is to certify that*

**ADE PUTRI HANDAYANI**

*achieved the following scores on the*

## **TOEFL ITP® Test**

Listening Comprehension:	47
Structure & Written Expression:	47
Reading Comprehension:	48
<b>Total:</b>	<b>473</b>

Under the auspices of:  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
At: Malang, Indonesia  
Date: 06 May 2020  
Bronze: 08467126

*Mohammad Kousha*

Mohammad Kousha  
General Manager  
Global Education Division, ETS