



MAJELIS DIKDASMEN PIMPINAN DAERAH MUHAMMADIYAH KAB. MALANG
SMK MUHAMMADIYAH 7 GONDANGLEGI
TERAKREDITASI "A"

KOMP. KEAHLIAN : 1. TEK. INSTALASI TENAGA LISTRIK 2. TEK. KENDARAAN RINGAN
3. TEK. SEPEDA MOTOR 4. TEK. KOMPUTER DAN JARINGAN 5. PERBANKAN 6. FARMASI
7. KEPERAWATAN 8. TEK. OTOTRONIK 9. AKOMODASI PERHOTELAN 10. ADMINISTRASI PERKANTORAN
11. MULTI MEDIA 12. TEKNIK ALAT BERAT 13. JASA BOGA 14. MEKATRONIKA
JL. KH. AHMAD DAHLAN 20 ☐ (0341) 879370 GONDANGLEGI – MALANG
Web. www.smkmutulung.sch.id E-mail smkm7gdl@yahoo.com



Nomor : 612/30.3/SMKM 7/IV/2024
Lampiran : 1 lembar
Hal : **Permohonan Sponsorship**

Gondanglegi, 29 April 2024

Kepada
Yth. Rektor STIKES Kapanjen
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

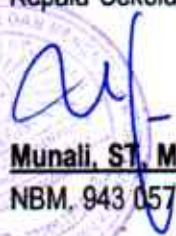
Bada Salam, semoga kita senantiasa dapat menjalankan aktifitas sehari-hari dengan petunjuk Allah SWT. Shalawat dan salam terlimpahkan pada nabi kita Muhammad SAW. Sehubungan dengan berakhirnya Proses Belajar Mengajar Tahun Ajaran 2023/2024, maka kami akan melaksanakan kegiatan Wisuda Kelas XII ke-29 di SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi yang akan dilaksanakan pada:

Hari/ Tanggal : Sabtu / 18 Mei 2024
Pukul : 07.30 WIB s.d 11.00 WIB
Tempat : Plaza The Titanium Building
Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 20 Gondanglegi Malang
Peserta : ± 1600 (Siswa Kelas XII dan Wali Siswa)
Rundown Acara : Terlampir

Bersamaan dengan datangnya surat ini, kami juga melampirkan proposal yang berisi rangkaian kegiatan, perencanaan anggaran, dan keuntungan yang kemungkinan akan didapatkan. Besar harapan kami agar Bapak/Ibu pimpinan berkenan menerima tawaran sponsorship kami. Demikian surat permohonan sponsor ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Kepala Sekolah


Munali, ST, M.Pd
NBM. 943 057

Contact Person: 085608795326 (M. Amsory)



MAJELIS DIKDASMEN PIMPINAN DAERAH MUHAMMADIYAH KAB. MALANG
SMK MUHAMMADIYAH 7 GONDANGLEGI
TERAKREDITASI "A"

KOMP. KEAHLIAN : 1. TEK. INSTALASI TENAGA LISTRIK 2. TEK. KENDARAAN RINGAN
3. TEK. SEPEDA MOTOR 4. TEK. KOMPUTER DAN JARINGAN 5. PERBANKAN 6. FARMASI
7. KEPERAWATAN 8. TEK. OTOTRONIK 9. AKOMODASI PERHOTELAN 10. ADMINISTRASI PERKANTORAN
11. MULTI MEDIA 12. TEKNIK ALAT BERAT 13. JASA BOGA 14. MEKATRONIKA
JL. KH. AHMAD DAHLAN 28 ☐(0341) 879370 GONDANGLEGI – MALANG
Web. www.smkmutumalang.sch.id E-mail smkm7gdl@yahoo.com



RUNDOWN WISUDA KE-29
SMK MUHAMMADIYAH 7 GONDANGLEGI TAHUN 2024
SABTU, 18 MEI 2024

NO	PUKUL	KEGIATAN	PENJAB
1	07.30 – 08.00	Registrasi Wisudawan	Mochamad Amsori, S.Pd.
2	08.00 - 08.05	Pembukaan	Hilma Zuroida, S.Pd.
3	08.05 - 08.20	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Muhammadiyah	Andri Fahrurizal, S.Pd
4	08.20 - 08.25	Pembacaan Ayat Suci Al-Qur'an	Aliyah, S.Pd.I.
5	08.25 - 10.00	Prosesi Wisudawan	Ari Damayanti, S.Pd
6	10.00 - 10.15	Sambutan Kepala Sekolah	Munali, ST, M.Pd
7	10.15 - 10.25	Penganugerahan Siswa Berprestasi	Ari Damayanti, S.Pd
8	10.25 – 10.35	Testimoni Siswa	Ari Damayanti, S.Pd
9	10.35 – 10.55	<i>Motivation Speech</i>	Ari Damayanti, S.Pd
10	10.55 – 11.00	Do'a Penutup	Ketua PCM

SMK MUHAMMADIYAH 7 GONDANGLEGI

MIT
RAS
DUDI



SMK
BISA-HEBAT

SAMSUNG
Gedung Teaching Factory

Proposal Sponsorship **WISUDA KE-29** Tahun Ajaran 2023-2024



Jl. KH. Ahmad Dahlan No.20 Gondanglegi Malang



(0341) 879370



smkn7gri@yahoo.com



smkn7gondanglegi.sch.id

DAFTAR ISI

I.	Latar Belakang	3
II.	Maksud Dan Tujuan	4
III.	Keuntungan jika menjadi Sponsor	5
IV.	Tema	5
V.	Sasaran / Peserta Wisuda	5
VI.	Waktu Dan Tempat Kegiatan	5
VII.	Susunan acara	6
VIII.	Peserta Wisuda	6
IX.	Fasilitas Peserta dan Hadiah	7
X.	Anggaran Dana	8
XI.	PENUTUP	9
	Lampiran-lampiran	10

**PROPOSAL KEGIATAN WISUDA KE-29
SMK MUHAMMADIYAH 7 GONDANGLEGI TAHUN AJARAN 2023-2024**

I. LATAR BELAKANG

Segala puji bagi Allah SWT yang telah menganugerahkan segala nikmat-Nya yang tak terhingga, sehingga kita mampu beraktifitas dalam mengemban amanah-Nya. Sholawat serta salam terlimpah kepada manusia teladan kita Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabat.

SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi Mpalang (SMK MUTU) berdiri pada tahun 1994 atas prakarsa tokoh dan Pimpinan Cabang Muhammadiyah Gondanglegi Kabupaten Malang. Merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan yang bertempat di Jalan Ahmad Dahlan Nomor 20, dusun Krajan, desa Putat Kidul, kecamatan Gondanglegi, Malang, Jawa Timur (65174). SMK MUTU menempati lahan 23.000 m² dari target ideal lahan 40.000 m². Diantaranya 13.000 m² di Kampus 1, Jalan KH. Ahmad Dahlan dan 10.000 m² di Kampus 2, Jalan Singajayan Gondanglegi yang saat ini berdiri gedung The Titanium Building 7 Lantai.

Wisuda merupakan upacara peneguhan atau palantikan bagi seseorang yang telah menempuh pendidikan. Salah satu kegiatan rutin yang diadakan oleh SMK Muhammadiyah 7 Gondaglegi adalah Wisuda Siswa-siswi yang telah menyelesaikan studi. Kondisi Covid-19 yang menurun dan kegiatan yang bersifat mengumpulkan banyak orang telah diperbolehkan, maka SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi mengadakan wisuda secara *offline*. Selain itu momen wisuda merupakan kegiatan yang sangat dinantikan oleh siswa sebagai wujud apresiasi kegaitan pembelajaran selama 3 (tiga) tahun di Sekolah Menengah Atas/Kejuruan.

Kegiatan wisuda yang dilaksanakan secara *offline* harus tetap memperhatikan protokol kesehatan yang telah ditetapkan. Dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan, wisuda ke-29 SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi dilaksanakan dengan khidmat. Selain sebagai wujud syukur kelulusan siswa, wisuda dilakukan untuk mempertahankan hubungan baik antara sekolah dengan orang tua/wali siswa.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Adapun maksud dan tujuan diadakannya wisuda/pelepasan siswa SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi tahun 2023-2024 adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan kewajiban meluluskan siswa-siswi tahun ajaran 2023/2024 SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi
2. Melaksanakan kegiatan wisuda ke-29 dengan khidmat dan mematuhi protokol kesehatan
3. Mempererat hubungan SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi dengan orang tua/wali siswa Tahun Ajaran 2023/2024

III. KEUNTUNGAN JIKA MENJADI SPONSOR KAMI

1. Dapat mensosialisasikan program-program kepada masyarakat, khususnya peserta dan orang tua yang hadir diacara WISUDA KE-29 SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi tahun ajaran 2023-2024
2. Pemasangan logo pada material promo seperti Backdrop, spanduk, Banner dll
3. Penyebutan produk oleh MC
4. Standboot 120X60 cm (secara mandiri)

IV. TEMA

" Reorientasi Peran Lulusan SMK dalam Menyongsong Indonesia Maju 2045 "

V. SASARAN / PESERTA LOMBA

Sasaran dari kegiatan wisuda ke-29 adalah:

- A. Calon wisudawan/wati SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi tahun ajaran 2023-2024
- B. Wali wisudawan/wati SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi tahun ajaran 2023-2024
- C. Tamu undangan (Tokoh Muhammadiyah, Rekan Dunia Usaha, Industri, Dunia Kerja, Rekanan SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi, Kepala SMP Sekitar, dan Muspika Gondanglegi)
- D. Bapak/Ibu pendidik dan tenaga kependidikan SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi

VI. WAKTU DAN TEMPAT KEGIATAN

Hari : Sabtu, 18 Mei 2024

Waktu : Jam 07.30-11.00 WIB

Tempat : Plaza The Titanium Building

SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi, Kabupaten Malang

VII. SUSUNAN ACARA

NO	WAKTU	KEGIATAN	KETERANGAN
1	07.30 – 08.00	Registrasi Peserta Wisudawan	Panitia Registrasi
2	08.00 – 08.05	Pembukaan	MC
3	08.05 – 08.20	Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Mars Muhammadiyah	Tim paduan suara/Video
3	08.20 – 08.25	Pembacaan Ayat Suci Al-Quran	Sie Acara
4	08.25– 10.00	Prosesi Wisudawan	Sie Acara
4	10.00 – 10.15	Sambutan Kepala SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi	Bapak Munali, S.T., M.Pd.
5	10.15 – 10.25	Penganugerahan Siswa Berprestasi	Sie Acara
6	10.25 – 10.35	Testimoni Siswa	Sie Acara
7	10.35 – 10.55	<i>Motivation Speech</i>	Sie Acara
8	10.55– 11.00	Doa Penutup	MC

VIII. PESERTA WISUDA

a) Farmasi	(74 Peserta)
b) Tata Boga	(54 Peserta)
c) Keperawatan	(54 Peserta)
d) Teknik Instalasi tenaga Listrik	(24 Peserta)
e) Multimedia	(58 Peserta)
f) Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran	(114 Peserta)
g) Ototronik	(17 peserta)
h) Perbankan dan Keuangan Mikro	(54 Peserta)
i) Perhotelan	(22 Peserta)
j) Teknik Alat Berat	(79 Peserta)
k) Teknik Bisnis Sepeda Motor	(48 Peserta)
l) Teknik Komputer dan Jaringan	(59 Peserta)
m) Teknik Kendaraan Ringan	(69 Peserta)
n) Teknik Mekatronik	(17 Peserta)
Jumlah Peserta	743 Orang

Lain-lain:

Pendidik dan Tenaga Kependidikan

= 125 Orang

Tamu wali murid (±)

= 1.000 orang

Tamu Undangan (Industri, muspika, dll)

= 60 orang



IX. FASILITAS PESERTA DAN HADIAH

Setiap wisudawan/wati beserta keluarga akan mendapatkan goody bag yang berisi konsumsi, majalah dari sekolah, album foto, dll. Sedangkan untuk peserta yang memiliki prestasi baik akademik maupun nonakademik juga akan mendapatkan tambahan sertifikat dari sekolah.

X. ANGGARAN DANA

ESTIMASI ANGGARAN WISUDA KE-29

NO	PENDAPATAN	JUMLAH	HARGA	TOTAL	TOTAL KESELURUHAN
1.	Pendanaan Sekolah	-	-	50.000.000	
2.	Sponsorship/Donatur	-	-	35.000.000	
Jumlah Pendapatan					85.000.000
NO	PENGELUARAN	JUMLAH	HARGA	TOTAL	TOTAL KESELURUHAN
1.	Penyewaan Video Tron	1 paket	15.000.000	15.000.000	
2.	Penyewaan Tenda	20 plong	200.000	4.000.000	
3.	Kursi dan Sarung	1.600	10.000	16.000.000	
4.	Dekorasi Bunga	1 paket	5.000.000	5.000.000	
5.	Goody Bag (Konsumsi, Majalah, Album Foto)	800 paket	50.000	40.000.000	
6.	Lain-lain	-	5.000.000	5.000.000	
Jumlah Pendapatan					85.000.000

XI. PENUTUP

Demikian proposal kegiatan ini kami buat agar menjadi dasar pertimbangan dalam menyetujui dan mendukung kegiatan ini. Atas perhatian, dukungan dan bantuannya kami sampaikan terima kasih.

Malang, 29 April 2024

Ketua Pelaksana,



Ika Hernawati, A.Md. Farm

Sekretaris,



Helena Kartikasari, S.Pd

Kepala SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi,



Munali, S.T., M.Pd.

Lampiran 1

SUSUNAN PANITIA
PELEPASAN KELAS XII (DUA BELAS) TAHUN PELAJARAN 2023/2024

PENANGGUNG JAWAB : Munali, ST, M.Pd
STERRING COMMITE : Termiantono Yogidarso, S.Or, M.Pd
Martono, S.T
Ahmad Muhtadi, S. Pd
Dian Ermayanti, S.Pd
Sunantri, S.T
KETUA PELAKSANA : Ika Hernawati, A.Md. Farm
SEKRETARIS : Helena Kartikasari Kerans, S.Pd
BENDAHARA : Fadhillah Akbar, S.Pd

Seksi – seksi

Acara/Kegiatan	: Ari Damayanti, S.E (Koordinator) Miftahul Jannah, S.Pd Wita Fauziah, S.Kep Bramasta Yudha W.W., S.Pd Hilma Zuroida, S.Pd. Destika Dien Arianti, S.E. Imawati, M.Pd	Anggita Putri Siska P, S.Pd Aliyah, S.Pd.I Wildatur Rosidah, S.Pd.I Maulidah Zakkiyah, S.Pd Tita Kartikasari, S.Farm Rina Adiyanti, S.Si
Pubdekdok	: Andri Fakhru Rizal, S.Kom (Koordinator) Anifatul Izzah, S.Ds Taufiq Hidayat, S.Komp Daud Utomo Karina Permatasari, S.Pd	Pratama Gilang, S.Kom Dedi Romadhon Rais Afla Maulana
Ketertiban	: Muhammad Syukron, S.Sy (Koordinator) Deby Putra, S.Pd Evan Kusuma W., S.Pd., M.T Yovi Feri, S.Pd Asror Arroziqil Akbar, S.Pd Muhammad Ghozali, S.Pd	Achmad Wildan Y, S.Kep., Ners Mohamad Alfian Hidayat, A.Md Riko Aldi Milenia Firmananda, S.Pd Satria Mandala Putra, S.Pd. Eiselin Pasca Ramadhan, M.Pd
Perlengkapan/ Sarpras	: Sunantri, ST (Koordinator) Zuhdi, S.Ag Afif Hadi Sunarno Ahmad Nazili Sugi	Abdur Rohman Al Kamil Duwi Cahyono Nanda Haris, S.E. Abdur Rohman

Keamanan	: Ahmad Efendi (Koordinator) Suliono Tatang Sanjaya	Agus Tri Imam Ghozali
Kesekretariatan & Sponsorship	: Mochamad Amsori, M.Pd (Koordinator) Rino Adi Angga, S.Pd Aditya Putra, S.Pd Susilowati Saridewi, S.Pd. Fifin Wahyuni, S.Pd Anis Wahyudi, S.Pd.I Ahmad Fajar, S.M	Dayane Praselia, S.Pd Tya Uswatun H., S.Farm., Apt Laili Rakhma Hidayati, S.Farm Vidia Desy Puji L., S.Kep., Ner Alfian Aris Dedyanto, S.Pd Surya Dani, S.S
Konsumsi	: Erva Veviana, S.Pd (Koordinator) Alyandari Sekar Kinanti, S.Pd Dewi Maisonah, S.Pd Firda Amelia Wiwik Andriani SE	Siti Mariyam, S.Kom. Puspa Paramita, S.IP Eka Merlianti, S.Pd lin Ika Budiarti, S.Pd Nur Laila Zuhrein, S.Pd.
Terima Tamu	: Dian Ermayanti, S.Pd (Koordinator) Martono, S.T., M.Pd. Sukirno, S.T Ahmad Muhtadi, S.Pd Drs. Alip Supriyadi, M.Pd Ani Setyawati, S.Pd. Yanen Fredy, S.S. Silvia Rachman, S.Pd	Masnuri, S.Pd Imam Ma'ruf, S.Pd Virdina Astiningsih, S.E Wiwik Indah, S.Pd Ika Mardiana, S.E. Drs. Handoko Suyitno Lukman Pradana, ST

Gondanglegi, 26 April 202
Kepala Sekolah



Munali, ST, M.Pd
NBM : 943 057

Lampiran 2

PENAWARAN SPONSORSHIP

A. SPONSORSHIP

PROGRAM PROMOSI	SPONSOR TUNGGAL	SPONSOR UTAMA	SPONSOR MADYA
Penyandingan Nama Sponsor dengan Kegiatan	√	–	–
Presentasi produk 5 menit dalam acara	√	√	–
Pemutaran Logo / Company Profile	√	√	√
Branding pada material Promo: Videotron, Baliho, Banner, Photoboth, Flayer, Yearbook, Spanduk, Backdrop, Pamplet	√	√	√
Penyebutan produk oleh MC	√	√	√
Jumlah Kerjasama (% terhadap anggaran)	100%	75%	50%

B. Retail Sponsorship lepas

PROGRAM PROMOSI	Dukungan Sponsorship
Penyandingan Nama Sponsor dengan Kegiatan	Rp 10.000.000
Presentasi produk 5 menit dalam acara	Rp 4.000.000
Pemutaran Logo / Company Profile	Rp 3.000.000
Branding pada material Promo: Videotron, Baliho, Banner, Photoboth, Flayer, Yearbook, Spanduk, Backdrop, Pamplet	Rp 2.500.000
Penyebutan produk oleh MC	Rp 1.000.000

C. PENYEDIA FASILITAS

Perusahaan atau lembaga dapat berpartisipasi dalam penyediaan fasilitas penyelenggaraan kegiatan tersebut dengan memberikan bantuan berupa fasilitas, antara lain:

1. Konsumsi
2. Dokumentasi
3. Hadiah Siswa Berprestasi
4. Souvenir
5. Dll

Penyedia Fasilitas juga akan mendapatkan program promosi berupa branding pada media promosi dan penyebutan produk oleh MC.

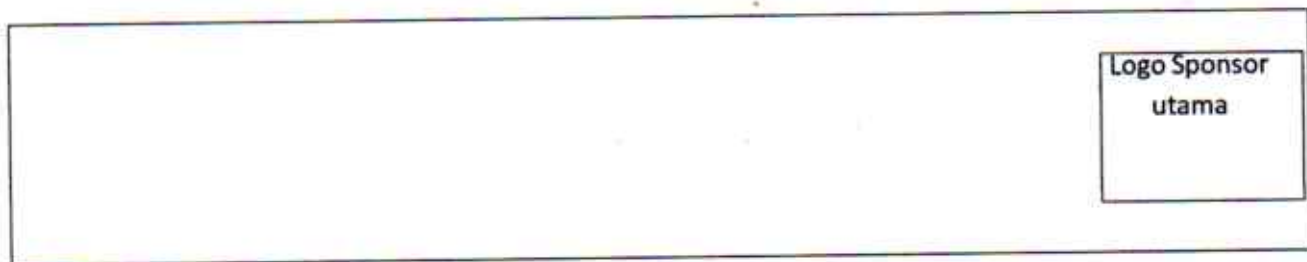
D. DONATUR

Berikut beberapa hal yang harus diperhatikan baik oleh perusahaan, instansi atau perorangan sebagai Donatur :

- Donatur dapat memberikan dana secara sukarela yang dapat diterima secara Cash atau Transfer
- Donatur akan mendapat ucapan terima kasih berupa penyebutan nama instansi atau perusahaan pada saat acara berlangsung oleh MC acara.
- Dan bentuk kerjasama lainnya dapat dibicarakan lebih lanjut, dan panitia sangat senang dapat berdiskusi dengan pihak perusahaan terkait kerjasama lain yang bisa dilakukan.

Lampiran 3

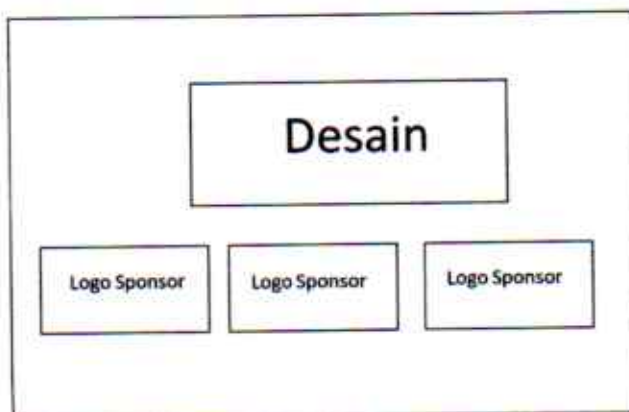
Backdrop untuk sponsor utama



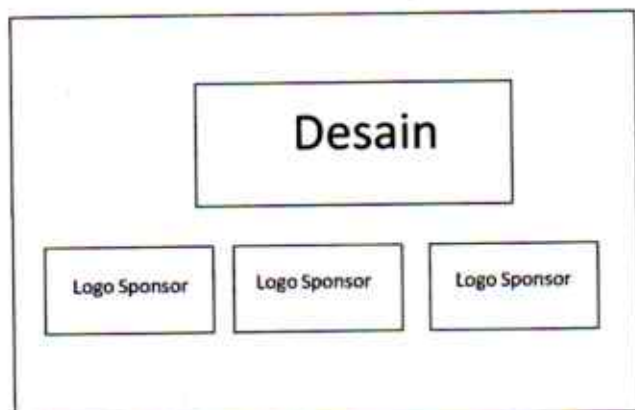
Backdrop untuk sponsor retail



Backdrop



Umbul- Umbul



DOKUMENTASI WISUDA KE-28











**SURAT PERJANJIAN KERJASAMA
(MOU)**

Nomor :

Pada hari ini.....tanggal.....bulan.....tahun....., yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
Instansi : SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi
Jabatan : Pengajar
Alamat : Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 20 Gondanglegi Kab.Malang

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Jabatan, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama :
Instansi :
Jabatan :
Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Jabatan, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak sepakat untuk melaksanakan kerja sama yang dituangkan dalam suatu naskah perjanjian kersaja sama dengan ketentuan sebagai berikut:

1.
2.
3.
4.

Malang,2024

Pihak Pertama

Pihak Kedua

(.....)

(.....)

Contact Person: 085608795326 (M. Amsory)