



ASOSIASI INSTITUSI PENDIDIKAN TINGGI VOKASI KEPERAWATAN INDONESIA

Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0000026.AH.01.08.Tahun 2020 Tentang
Persetujuan Perubahan Badan Hukum

Perkumpulan Asosiasi Institusi Pendidikan Vokasi Tinggi Keperawatan
Sekretariat: Arteri JORR Jatiwarna Pondok Melati Kota Bekasi Jawa Barat 17415
Email: aipviki@gmail.com, Website: www.aipviki.org

Nomor : 02.004/Penjamu/AIPViKI/I/2024
Lampiran : 1 Berkas
Perihal : Undangan

Jakarta, 9 Januari 2024

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Direktur Poltekkes Kemenkes/Direktur Akper/
Ketua STIKes/Dekan Fakultas Ilmu Keperawatan
di
Tempat

Menindaklanjuti program Divisi UKOM Bidang Penjaminan Mutu AIPViKI tahun 2024, dalam upaya menyiapkan soal yang berkualitas, bermutu dan sesuai dengan standar soal Uji Kompetensi, maka AIPViKI bermaksud menyelenggarakan Seminar dan Workshop **Gerakan Sejuta Soal (GSS VIII)** bagi dosen Diploma III keperawatan di seluruh Indonesia.

Kami sangat berharap agar Bapak/Ibu pimpinan dapat mensukseskan terselenggaranya kegiatan seminar dan workshop GSS VIII dengan mengikutsertakan para dosen di institusi Bapak/Ibu pada kegiatan tersebut dengan mengikuti langkah-langkah sebagai berikut :

1. Melakukan pendaftaran pada <http://bit.ly/daftarGSS8aipviki> dan dosen yang bersangkutan akan mendapatkan username dan password serta sesi Workshop melalui email pribadi yang didaftarkan. Batas akhir pendaftaran tanggal **18 Januari 2024 pukul 15.00 WIB**.
2. Setiap institusi WAJIB mengirimkan 5 (lima) dosen dan setiap dosen menyiapkan soal sebanyak 5 (lima) butir soal dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan (format soal terlampir)
3. Soal yang dikirimkan/dimasukkan merupakan soal baru dan tidak pernah dikirimkan pada regional/pelatihan-pelatihan sebelumnya.
4. Contact Person yaitu Mutarobin (081555864571) dan Tri Endah Pangastuti (085640400766)

Kegiatan akan diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu – Minggu, 20 – 21 Januari 2024

Waktu : Pukul 08.00-16.00 WIB

Link zoom meeting : Meeting ID : 837 5831 5482
Passcode : gss8

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Ketua Umum,

Dr. Pramita Iriana., S.Kp., M.Biomed

Sekretaris Umum



Dr. Sirajudin Noor., S.Kp., SH., M.Kes

Tembusan :
Ketua Regional I – XIV



ASOSIASI INSTITUSI PENDIDIKAN TINGGI VOKASI KEPERAWATAN INDONESIA

Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0000026.AH.01.08.Tahun 2020 Tentang
Persetujuan Perubahan Badan Hukum

Perkumpulan Asosiasi Institusi Pendidikan Vokasi Tinggi Keperawatan
Sekretariat: Arteri JORR Jatiwarna Pondok Melati Kota Bekasi Jawa Barat 17415
Email: aipviki@gmail.com, Website: www.aipviki.org

Lampiran 1 Surat Nomor : 02.004/Penjamu/AIPViKI/I/2024

JADWAL KEGIATAN

WAKTU	KEGIATAN	PJ/NARSUM
Sabtu, 20 Januari 2024		
07.00-08.00	Registrasi	Panitia
08.00-09.00	Pembukaan	Mutarobin
	Laporan dan teknis seminar dan workshop	Imam Subianto
	Sambutan dan pembukaan secara resmi	Pramita Iriana
	Doa	Panitia
09.00-11.00	Pentingnya bahasa dalam penyusunan soal UKOM	Panca Desristanto
11.00-12.00	Pedoman Input soal di web sso aipviki	Adityo Wibowo
12.00-13.00	ISHOMA	
13.00-17.00	Input soal	Eska Riyanti
17.00-18.00	Evaluasi hari I	Panitia
Minggu, 21 Januari 2024		
08.00-11.00	Input soal	Mutarobin
11.00-12.00	Penutupan	Panitia



ASOSIASI INSTITUSI PENDIDIKAN TINGGI VOKASI KEPERAWATAN INDONESIA

Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0000026.AH.01.08.Tahun 2020 Tentang
Persetujuan Perubahan Badan Hukum

Perkumpulan Asosiasi Institusi Pendidikan Vokasi Tinggi Keperawatan
Sekretariat: Arteri JORR Jatiwarna Pondok Melati Kota Bekasi Jawa Barat 17415
Email: aipviki@gmail.com, Website: www.aipviki.org

Lampiran 2 Surat Nomor : 02.004/Penjamu/AIPViKI/I/2024

PEDOMAN SEMINAR DAN WORKSHOP

- a. Peserta hanya diperkenankan bergabung secara online dengan satu akun dan email peserta dalam kondisi aktif
- b. Peserta wajib melakukan registrasi dengan menuliskan: Regional_No.urut daftar sesi_Nama Peserta (**contoh: 1_001_Fulan**)
- c. Panitia akan memvalidasi sesi_no urut daftar sesi_nama peserta pada saat peserta memasuki ruang *Zoom Meeting*
- d. Peserta wajib mematuhi aturan kegiatan yang diberikan oleh panitia, apabila peserta yang tidak sesuai ketentuan, maka akan dikeluarkan dari *Zoom Meeting*
- e. Peserta wajib menggunakan aplikasi zoom meeting yang ter-*update*
- f. Peserta wajib mengikuti pembukaan dan pembekalan (pukul 08.00-12.00 WIB) melalui *zoom meeting*
- g. Peserta akan dibagi menjadi beberapa sesi untuk menginputkan soal ke web sso.aipviki.org
- h. Peserta wajib mengikuti kegiatan input soal sesuai dengan sesi yang telah diberikan melalui regional
- i. Peserta akan mendapatkan *username* dan *password* (upas) melalui email dengan cara membuka web sso.aipviki.org dan klik “masuk” kemudian klik “lupa password”. Peserta menuliskan email yang telah didaftarkan sebelumnya untuk dapat menerima upas melalui email tersebut dan lakukan log in
- j. Peserta wajib *log in* ke web sso.aipviki.org sesuai dengan sesi yang telah ditentukan
- k. Peserta yang menginputkan soal ke web sso.aipviki.org wajib berada di *zoom meet*
- l. Peserta yang bermasalah saat menginputkan soal ke web sso.aipviki.org **segera** menginformasikan kepada panitia & menuliskan permasalahannya pada *roomchat*
- m. Peserta dapat meninggalkan *zoom meeting* apabila telah selesai menginputkan 5 (lima) butir soal ke web sso.aipviki.org
- n. Peserta yang mendapatkan sertifikat adalah peserta yang mendaftar pada **gform** dan mengikuti semua kegiatan dan meng-input 5 (lima) butir soal ke web sso.aipviki.org
- o. Sertifikat peserta akan dikirimkan paling lambat 2 minggu setelah kegiatan berlangsung ke email masing-masing peserta pada saat mendaftar pada **gform**.



ASOSIASI INSTITUSI PENDIDIKAN TINGGI VOKASI KEPERAWATAN INDONESIA

Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0000026.AH.01.08.Tahun 2020 Tentang
Persetujuan Perubahan Badan Hukum

Perkumpulan Asosiasi Institusi Pendidikan Vokasi Tinggi Keperawatan
Sekretariat: Arteri JORR Jatiwarna Pondok Melati Kota Bekasi Jawa Barat 17415
Email: aipviki@gmail.com, Website: www.aipviki.org

Lampiran 3 Surat Nomor : 02.004/Penjamu/AIPVIKI/I/2024

TEMPLATE SOAL

ID Soal	
Tinjauan	Sub Tinjauan (*)
Tinjauan 1	Praktik Profesional, etik, legal dan peka budaya Asuhan keperawatan dan manajemen asuhan keperawatan Pengembangan professional
Tinjauan 2	Kognitif: pengetahuan <i>comprehensive</i> / berpikir kritis Pengetahuan aplikasi prosedural (<i>procedural knowledge</i>) Pengetahuan afektif (konatif)
Tinjauan 3	KMB/ Maternitas / Anak/ Jiwa / Keluarga / Gerontik/ Gadar/Manajemen
Tinjauan 4	Pengkajian / Penentuan diagnosis / Perencanaan / Implementasi/Evaluasi
Tinjauan 5	Promotif / Preventif / Kuratif / Rehabilitative
Tinjauan 6	Oksigenasi / Cairan&elektrolit / Nutrisi/Eliminasi/ Aman &nyaman / Aktifitas&istirahat / Seksual / Nilai dan keyakinan / Psikososial /Belajar / Komunikasi
Tinjauan 7	Sistem pernafasan / Sistem Kardiovaskuler & limfatik/ Sistem Pencernaan & hepatobilier / Sistem saraf dan perilaku / Sistem Endokrin / Muskuloskeletal / Sistem Ginjal dan saluran kemih / SistemReproduksi / Sistem Integumen / Sistem Imuno-hematologi / Sistem Penginderaan/ Kesehatan mental/ Pelayanan kesehatan
KASUS (vignete):	
Pertanyaan soal (lead in):	
Pilihan jawaban (option) :	
A	
B	
C	
D	
E	
Kunci Jawaban	
Referensi	
Nama Pembuat	
Institusi/ Bagian	

Keterangan :

(*): Sub Tinjauan wajib dipilih salah satu

Demikian lampiran ini dibuat untuk diketahui dan sebagai bahan arsip

Ketua Umum,

Dr. Pramita Iriana,, S.Kp., M.Biomed

Sekretaris Umum



Dr. Sirajudin Noor., S.Kp., SH., M.Kes